****

**Perfil de Proyecto Específico de REDH**

**(Documento actualizado de febrero 2020. El documento se sube a SIARED.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO ESPECÍFICO (PE)** | Fortaleciendo la convivencia a través de la realización de actividades recreativas. |
| **PROBLEMA QUE RESUELVE EL PROYECTO ESPECÍFICO** | La apatía de ciertos actores que integran la red. |
| **Dimensión del Proyecto Educativo de la red** | Convivencial |
| **El proyecto apunta a uno o varios de los siguientes indicadores (Tachar lo que corresponde):**  **X**  **X**  **X**  **X** | **INDICADORES EDUCATIVOS**  **Rendimiento Español**  **Rendimiento Matemáticas**  **Aprendizaje de lenguas**  **Deserción/Repitencia/Ausentismo**  **Cobertura Prebásica**  **Cobertura Básica hasta 3°ciclo**  **Cobertura Media**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **INDICADORES SOCIALES**  **Equidad de género**  D**erechos de niñez y participación**  **Prevención de violencia y cultura de paz**  **Inclusión**  **Interculturalidad y diversidad**  **Migración**  **Medio ambiente**  **Alimentación y salud**  **Transparencia**  **TIC y digitalización**  **Otro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Solo aplica a los Proyectos Específicos que se ejecutan en colaboración con los Gobiernos Locales.** | |
| **Vinculación con Plan de Desarrollo Comunitario** |  |
| **Vinculación con Plan de Desarrollo Municipal** |  |
| **Asignación presupuestaria en el plan municipal** |  |

|  |
| --- |
| **DATOS GENERALES** |

**Nombre de la Red Educativa: Municipio de la Red Educativa:**

|  |
| --- |
| Unidos por la Educación |

|  |
| --- |
| Intibucá |

**Nombre del Centro Integrado o Sede del proyecto: Numero de Centros Integrados:**

|  |
| --- |
| 11 |

|  |
| --- |
| C.E.B. José Trinidad Reyes |

|  |
| --- |
| Intibucá, Intibucá. 10 de agosto 2020 |

**Lugar y Fecha de Elaboración**

|  |
| --- |
| 2020 - 2021 |

Periodo de ejecución

|  |
| --- |
| 450 alumnos, 24 docentes, 500 padres.  Total: 974 |

Población beneficiada

|  |
| --- |
| 1. **JUSTIFICACIÓN** |

|  |
| --- |
| Siendo la convivencia un factor importante para mantener una comunicación eficaz en el proceso educativo es primordial crear espacios recreativos donde se involucren a padres, madres alumnos (as), docentes y comunidad en general de nuestra red.  Fortaleciendo mediante estas actividades la participación de algunos actores que poco o nada se involucran en la convivencia social.  Tomando en cuenta los siguientes indicadores sociales:   * Equidad de género. * Derechos de los niños (as) y la participación. * Prevención de violencia y cultura de paz. * Inclusión. |

|  |
| --- |
| En la Red Educativa “Unidos por la Educación” con sede en la aldea El Duraznito, del Municipio de Intibucá, Departamento de Intibucá.  La comunidad educativa que integramos la red, pretendemos realizar el proyecto social “Fortaleciendo la convivencia a través de la realización de actividades creativas” con el propósito de mejorar las relaciones interpersonales de docentes, alumnos, padres y madres de familia, y la comunidad en general.  Mediante una feria para recordar el aniversario de la red, desarrollando diferentes actividades (entre los cuales podemos mencionar: juegos tradicionales, comidas, bebidas, presentaciones artísticas, entre otras) que propicien la convivencia de todos los actores. |

|  |
| --- |
| * 1. **DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO** |

|  |
| --- |
| **2.2. OBJETIVOS DEL PROYECTO EN LA RED** |

|  |
| --- |
| **Objetivo General:**   1. Mejorar la comunicación, la participación e involucramiento de los actores educativos mediante la realización de eventos sociales.   **Objetivos Específicos**:   1. Planificar, organizar y ejecutar una feria con el propósito de estrechar lazos de amistad y convivencia social. 2. Elevar los indicadores sociales que nos permiten un desarrollo integral en las diferentes etapas de la vida.   **Metas:**   1. Participación de un 98% de todos los actores involucrados en las actividades realizadas. |

|  |
| --- |
| **Riesgo:**   1. Poco tiempo de disponibilidad de algunos padres por sus actividades diarias. 2. Falta de recursos económicos.   **Sostenibilidad:**   1. Gestionar fondos en la Alcaldia de Intibucá y otros entes para la realización de dicha actividad. 2. Aporte económico por parte de los docentes. |

|  |
| --- |
| **3. FACTORES DE RIESGO y SOSTENIBILIDAD** |

|  |
| --- |
| **4. SEGUIMIENTO Y MONITOREO** |

|  |
| --- |
| * Realización de reuniones previas a la fecha del evento por parte del consejo docente. * La Directiva de Red elaborara un informe detallado de las actividades realizadas y fondos inventos. |

|  |
| --- |
| 1. **CRONOGRAMA DE ACCIONES DEL PROYECTO Y EQUIPO DE TRABAJO** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Para conocer las acciones y sus fechas se necesita el cronograma de actividades, el cual va de la mano con el monitoreo. Preguntas orientadoras: ¿Cuándo realizamos cada una de las actividades que hemos planificado para ejecutar nuestro PE? ¿Qué recursos necesitamos para cumplir esa actividad? ¿Quién será el responsable de que esa actividad se cumpla? | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **No.** | **ACCION** | **RECURSO** | **RESPONSABLE** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** |
| 1 | Elaboración y elección del nombre del perfil del proyecto específico. | Cuaderno  Lápiz  Computadora  Celular | Grupo # 3 Silimane | 2020 | | | | | 2021 | | | | | | | |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Socialización, discusión y aprobación del proyecto especifico con los docentes de la Red Unidos por la educación. | Computadora  Celular | Grupo # 3 Silimane | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Entrega de perfil de proyecto especifico al directo de Red. | Computadora  Correo | Prof. Francis García | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Socialización de proyecto con las directivas de los centros educativos. | Copias del perfil | Director (a) de centro y personal docente. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Reuniones previas al evento con los docentes de la Red para organizar y asignar responsabilidades. | Libro de actas  Cuaderno  Lápiz | Director de Red |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
| 6 | Ejecución de la feria con todos los actores involucrados (docentes, alumnos, padres y madres de familia, y comunidad en general). | Todos los empleados para la realización de la feria. | Red Unidos por la Educación. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |
| 7 | Elaboración de informe de la actividad realizada. | Computadora  Cuaderno  Lápiz | Directiva de Red |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 8 | Entrega de informe y evidencia (fotografía y facturas). | Informe impreso | Directiva de Red |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |

**Datos del/la responsable del desarrollo del Proyecto Especifico:**

\*Se recomienda las firmas en los Proyectos Específicos con apoyo de los Gobiernos Locales

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Centro** | **No Telefónico** | **Correo Electrónico** | **Firma\*** |
|  |  |  |  |  |

**Equipo de apoyo al desarrollo del proyecto:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Centro o Institución** | **Cargo** (docentes, directore/as de centro o de la red, representantes de APF o GE, técnicos municipales, miembros del COMDE, CED o de la comunidad) | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Se recomienda que en la elaboración y ejecución de los Proyectos Específicos participan técnicos/as municipales, los integrantes del COMDE y del CED. | | | |

|  |
| --- |
| 1. **PRESUPUESTO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Costos |  |  |
| N de Actividad | Articulo/Descripción del Gasto | Unitario | Total | Apoyo (finaciero y técnico) organización que aporta (p.e.j. fondos propios, Gobierno Local, ONG, comunidad, empresa privada, etc) |
|  | Material para decoración. Cartulina 18 pliegos. | 20 | 360 |  |
| Globos 2 bolsas | 100 | 200 |  |
| Masquintey 1 rollo | 50 | 50 |  |
| Lana 2 rollo | 20 | 40 |  |
| Alfileres | 10 | 30 |  |
|  | Refrigerio  Nacatamales | 10 | 6000 |  |
| Café | 5 | 3000 |  |
| Tenedores | 14 | 168 |  |
| Vasos | 18 | 216 |  |
| Platos | 25 | 600 |  |
|  | Juegos  Sacos | 5 | 50 |  |
| Cucharas/paquete | 14 | 14 |  |
| Lotería | 45 | 45 |  |
|  | Golosinas para premiación de juegos  Bombones | 20 | 40 |  |
| Paletas | 20 | 40 |  |
|  | Elaboración de recuerdos | 150 | 1050 |  |
|  | Sonido |  | 1200 |  |
|  | Impresión y copia de perfil de proyecto |  | 150 |  |
|  | Informe |  | 150 |  |
|  | Imprevistos |  | 1000 |  |
|  |  |  | 14,393 |  |

Responsable del Proyecto Específico:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre Fecha de Entrega

Entregada al Director/a Municipal (con subida a SIARED):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre Fecha de Entrega